

【募集区域】
京都府・大阪府・滋賀県
奈良県・兵庫県・福井県

令和2年度(2020 年度)
京都美山高等学校
生徒募集要項

インターネット
通信制

1. 令和2年度募集について(転入生、編入生は令和元年度随時募集)

募 集 人 数	広域 通信制・単位制 普通科(共学)		
	150名		
出 願 期 間	新入生	転入生	編入生
	1月8日～4月9日	随時受付	随時受付
出 願 資 格	■京都府・大阪府・滋賀県・奈良県・兵庫県・福井県に在住(※住民票及び生活の本拠がある)の者。 ■本校の教育システムや教育方針を充分理解し、予め入学相談(保護者同伴)を行った上で、本校で学ぶことを強く希望する者。 ■パソコンが自宅にあり、且つ、本校の定めたパソコンの必要環境(「7.パソコンの必要環境」参照)を満たしている者。 ■次のいずれかに属する者。 新入生…令和2年3月31日までに中学校を卒業見込みの者。中学校卒業後、一度も高等学校に在籍していない者。 転入生…現在、高等学校に在籍しており、本校に転学を希望する者。(休学中の者も含む) 編入生…すでに高等学校を退学しており、出願時においてどの高等学校にも在籍していない者。		
入 学 検 定 料	15,000 円		
	銀行口座・ゆうちょ銀行口座へお振込みのうえ、<振込受領書のコピー>を入学願書の裏面に貼り付けてください。		
出 願 書 類	新入生…入学願書、志望理由書、調査書、写真(3枚・うち1枚は入学願書に貼付) 転入生…入学願書、志望理由書、生徒の転学について(照会)、科目履修状況証明書、成績・単位修得証明書、写真(3枚・うち1枚は入学願書に貼付) 編入生…入学願書、志望理由書、成績・単位修得証明書、写真(3枚・うち1枚は入学願書に貼付)		
希 望 コ ー ス 選 択	「8.コース一覧」の中から選択し、入学願書に記入してください。 (但し、「通学コース」は定員が100名程度となっています。)		
選 考 方 法	書類審査及び面接(保護者同伴) 学科試験なし	合 格 発 表	郵送にて通知
入 学 オ リ エ ン テ ー シ ョ ン	郵送による合格通知とともに、日時をお知らせします。		
入 学 手 続 き	・入学オリエンテーションの際、入学手続きに必要な書類をお渡しします。 (必要事項を記入し、郵送にてご返送、もしくは、直接ご持参ください。)		
	・入学時に必要な諸費用(「6.費用等」参照)を、指定期日までに納入してください。 ※分割納入に関してのご相談を承っております。遠慮なくご相談ください。 ※期日までに諸費用の納入が確認できない場合、入学を辞退されたものと判断しますのでご注意ください。 ※納入された諸費用等は理由の如何に関わらず一切返金できません。		

◎入学相談(保護者同伴)が出願資格として必要です。下記連絡先に入学相談のお申し込みをしてください。

入学に関する相談や、手続き方法などのお問合せ先京都美山高等学校 入試広報部

〒602-0926 京都市上京区元真如堂町 358 ☎ 0120-561-380 Fax 075-441-3402

京都美山高等学校ホームページ <http://www.miyama.ed.jp> E-mail nyushi@miyama.ed.jp

2. 入学検定料振込口座

下記の銀行口座またはゆうちょ銀行口座にお振込みください。

銀 行 名	三菱 UFJ 銀行 京都中央支店	口 座 番 号	00930-3-242578
口座番号	普通預金 2637710	口座名称(加入者名)	京都美山高等学校
口座名称	学校法人両洋学園 京都美山高等学校		

3. 出願手続き

検定料をお振込みの上、振込受領書のコピーを入学願書の裏面に貼り付けてください。その後、出願書類一式を下記住所まで郵送またはご持参ください。

※出願書類提出の前に入学相談(保護者同伴)に来ていただく必要があります。

〒602-0926

京都市上京区元真如堂町 358 京都美山高等学校 入試広報部

(※入学検定料については理由の如何に関わらず返却できませんのでご了承ください。)

4. 選考方法

出願書類による書類審査及び、面接(保護者同伴)を行います。

※出願書類については理由の如何に関わらず返却できませんのでご了承ください。

※願書受付順に書類選考し、面接日時等を書面にてご連絡いたします。

5. 合格後の手続き

書類審査・面接の後、合格者には合格通知とともに入学オリエンテーションの案内を郵送いたします。入学オリエンテーションの際に入学手続きに必要な書類をお渡しいたします。必要事項をご記入の上、郵送にてご返送もしくは、直接ご持参ください。また、入学時に必要な諸費用(入学金と授業料・施設設備費・教材費・校費・教科書代をそれぞれ1年分)について、指定期日までに納入をお願いいたします。期日までに納入が確認できない場合は入学を辞退されたものと判断いたしますのでご注意ください。

6. 費用等

<出願時費用>

	金額(円)	納入について	備 考
入学検定料	15,000	銀行口座又はゆうちょ銀行口座へお振込みください。	振込受領書のコピーを入学願書の裏に貼り付けてください。

<学費及び諸経費>

	金額(円)		学費納入について	備 考
入学金	50,000	—————	入学時に指定期日までに お振込みください。	卒業までに 74 単位以上の修得
授業料	8,500	1 単位当り		
施設設備費	80,000	年額		
教材費	50,000	年額		スクーリングや健康診断費用含む
校費	80,000	年額		
教科書代	実費	都度		入学後、送料着払いにて発送

※費用は前年度の実績になります。

7. 必要環境

下記のデバイス並びにインターネット回線の必要環境がそろわない場合、出願できません。

PC	デスクトップまたはノートパソコン ※令和元年度からスマートフォン・タブレットにも対応
プリンタ	A4 サイズのプリントができるもの ※カラープリンタがあれば尚可。
OS	パソコン Windows 7 SP1 以降のもの Mac OS X(10.11)以降のもの ※ブラウザとしての Internet Explorer 不可、および Safari 不可 ※FireFox、Google chrome を推奨 スマートフォン・タブレット Android4.1 以降のもの iOS10.0 以降のもの ※iPhone の場合 Safari の稼働可
必要ソフト	・Microsoft Word (2007 以降のもの) ・Microsoft Excel (2007 以降のもの)
その他	・CD-Rドライブ(DVD、ブルーレイドライブでも可) ・ヘッドセット(ヘッドフォンとマイクが一体になったもの)(内臓されていない場合) ・WEB カメラ(内臓されていない場合) ※ご使用の OS に対応したものが必要(Windows7 ユーザは 7 対応のもの、Windows10 ユーザは 10 対応のもの)が必要です。 ・コンピュータには LAN の差込口が必要です。 ・ご家族で同じパソコンをご使用で、複数のアカウントが存在する場合、使用する本人のアカウントの種類を『管理者』に設定して下さい。

<インターネット回線>

(1) インターネット回線は、光ファイバー回線(NTT フレッツ光、eo 光等)、ケーブルテレビ回線など、通信速度が 100Mbps 以上のブロードバンド回線が必要です。ADSL、ダイヤルアップ、ISDN は回線スピードが遅いため利用できません。お住まいの地域での回線の開通状況については各々の通信会社にお尋ねください。

(2) 有線 LAN 接続推奨。無線 LAN(Wi-Fi 等)は使用環境により、ライブ中継授業中に切断される場合があります。

◎必要環境に関して不明な場合にはご相談ください。

京都美山高等学校 システム部

 0120-561-380 Fax 075-441-3402 E-mail nyushi@miyama.ed.jp

令和2年度より
e スポーツ・プログラミングコース新設！

8. コース一覧及び授業内容

コース名		コース 変更	授 業 ・ 講 座 内 容							
			①学習 サポート	②ホーム ルーム活動	③進学 サポート	④芸術 サポート	⑤マンガ 講座	⑥生徒自 治会活動	⑦調理 実習	⑧e スポー ツ・プログラ ミング講座
①普通(在宅) コース		○				希望者	希望者	希望者	希望者	
②通学コース 【午前中のみ】 【定員あり】	1日 コース	○	必須			希望者	希望者	希望者	希望者	
	2日 コース	○	必須	必須		希望者	希望者	希望者	希望者	
	3日 コース	○	必須	必須	必須	希望者	希望者	希望者	希望者	
③特進(学習連 携)コース		○	希望者	希望者	必須※	希望者	希望者	希望者	希望者	
④大学連携 コース		○	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	
⑤専門学校 連携コース		○	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	
⑥勤労支援 (定時制)コース		○	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	
⑦社会人 コース		○	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	
⑧医療支援(病 院連携)コース		×								
⑨メンタルヘ ルスコース		×								
⑩スポーツ 振興コース		○	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	
⑪芸能コース		○	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	
⑫芸術コース		○	希望者	希望者	希望者	必須	希望者	希望者	希望者	
⑬看護・医療 コース		○	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	希望者	
⑭マンガ コース		○	希望者	希望者	希望者	希望者	必須	希望者	希望者	
⑮e スポーツ・ プログラミ ングコース		○	希望者	希望者	希望者		希望者	希望者	希望者	必須

(1) 学校での授業はすべて午前中のみで月によっては実施されない週もあります。

(2) 『通学コース』は定員が 100 名程度。入学後、無断欠席等により『在宅コース』への変更を指導することもあります。

(3) ※印「進学サポート」は希望教科のみを選択することもできます。

(4)「芸術サポート」は美術のみ。音楽は開講していません。

(5)「マンガ講座」は定員 35 名。

(6)「e スポーツ・プログラミング講座」は定員が 10 名。(予定)対象は令和 2 年度新入生のみ。(予定)

出願の手続きについて

京都美山高等学校

出願しようとする人は、下記の出願書類を準備し、京都美山高等学校 入試広報部へ郵送してください。（出願する前には、必ず入学相談が必要です。）

1. 出願書類一覧

＜出願区分＞

新入生：中学卒業し、その後一度も高校に在籍していない者。

転入生：現在高校に在籍しており、本校に転学を希望する者。

編入生：すでに高校を中退し、現在どこの高校にも在籍していない者。

＜提出書類＞

①・②・③・⑦

①・②・④・⑤・⑥・⑦

①・②・⑥・⑦

＜必要書類一覧＞

書類 番号	書類名	作成者	新入生	転入生	編入生	備考
①	入学願書	本人	○	○	○	ア)[新・転・編]の出願区分に○をつけること。希望コースを記入すること。 イ)写真貼付、裏面に入学検定料の払込受領証のコピーを貼付のこと。
②	志望理由書	本人	○	○	○	入学者本人が記入して下さい。
③	調査書	出身中学校	○			開封厳禁(※中学校で作成したもの)
④	生徒の転学について(照会)	(前)在籍校		○		開封厳禁
⑤	科目履修状況証明書	(前)在籍校		○		開封厳禁
⑥	成績・単位修得証明書	(前)在籍校		○	○	開封厳禁
⑦	写真	本人	○	○	○	3.0cm×2.4cm(運転免許証サイズ) 3枚 ※1枚は入学願書に貼付し、残りの2枚は同封してください。 ※カラー写真 ※染髪、化粧、ピアスを含むアクセサリー類不可

2. 出願書類の準備に当たって

(1)ペン又はボールペンで必要事項を記入してください。

(2)入学願書には写真貼付、保護者ないし保証人の署名と捺印、裏面に入学検定料の払込受領証のコピー貼付を確認のうえ提出願います。

(3)中学校や高校が作成する書類は時間がかかることもありますので早めにご依頼願います。

① 入 学 願 書

京都美山高等学校長 様

入学日:西暦 年 月 日

受験番号(記入不要)	学籍番号(記入不要)

■太枠内は全て記入して下さい。

出 願 区 分	※(新 ・ 転 ・ 編) 入 学
希 望 コ ー ス	コ ー ス ※通学コースのみ記入(1日・2日・3日) ※芸術・マンガコースのみ記入(在宅・1日・2日・3日)

※いずれかに必ず○をつける

◎写真貼付欄
(3.0cm×2.4cm)
1.無背景・上半身・正面・脱帽
2.最近3ヶ月以内に撮影したもの
3.写真の裏面に氏名・生年月日を記入
すること

本 人 が 記 入	氏 名	(ふりがな)	生 年 月 日	男 ・ 女	氏 名	(ふりがな)	本人との続柄
			西暦 年 月 日生 (満 才)				
	現住所	(〒 —) ※マンション名は必ず明記のこと (TEL — —)			現住所	(〒 —) (TEL — —)	
	勤務先	(名 称) (所在地) (TEL — —)			緊急連絡先	(現住所以外、勤務先などを記入して下さい) (TEL — —)	
	志願者学歴	都道府県 立 中学校 年 月 卒業・卒業見込 都道府県 立 高等学校 年 月 入学 年 月 第 学年(在学・退学) 都道府県 立 高等学校 年 月 入学 年 月 第 学年(在学・退学)			備考		

(新入・転入・編入書類)

こちらに
払込受領証のコピー
を貼り付けて下さい。

②

氏名
(本人自筆)

受験番号

学籍番号

(受験番号・学籍番号は記入しないでください。)

あなたが京都美山高等学校への入学を志望した理由を自由に書いて下さい。字数制限は設けません。
ペン又はボールペンで記入してください。

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is a vertical margin line on the left side, creating a narrow left margin. The paper appears to be from a notebook or a standard ruled document.

(新入・転入・編入書類)

転編入書類のご記入について

京都美山高等学校

貴校生徒の転学に際しましては、いろいろご配慮いただきありがとうございます。転編入書類のご記入にあたり、お手数をおかけいたしますが、下記の点にご留意いただき書類作成をお願いいたします。

④生徒の転学について(照会)・・・転入時に必要

- ア) 貴校を退学した編入学生徒の場合はご記入の必要はありません。
- イ) 転学日については、各月末の日をもって京都美山高等学校へ転出、翌月 1 日をもって転入の日とさせていただきます。

⑤科目履修状況証明書・・・転入時に必要

- ア) 出席の記録欄にはご記入いただく年度の日数をお願いいたします。

⑥成績・単位取得証明書・・・転入・編入時に必要

- ア) 評定につきましては、5段階評価の場合は5に○を、10段階評価の場合は10に○をつけてください。
- イ) 単位修得科目がない場合でも、氏名・生年月日欄の下の在籍記録欄についてはご記入願います。

ご記入に際し、ご不明な点などございましたら、下記までお問合せください。

京都美山高等学校 教務部

Tel 075-441-3401

Fax 075-441-3402

④

第 号
西暦 年 月 日

京都美山高等学校長 様

学校所在地 _____

学校名 _____

校長名 _____ (印)

生徒の転学について(照会)

このたび下記の生徒が貴校への転学を希望しております。選考の上、入学を許可いただけますよう照会いたします。

_____ 課程 科 第 学年

氏名 _____

生年月日 西暦 年 月 日

[転学の理由]

[添付書類]

科目履修状況証明書 1 通

成績・単位修得証明書 1 通

※ 転学される月の末日をご記入ください。翌月の 1 日を本校への転入日とします。

西暦 年 月 日

(ご担当先生の氏名)

(貴校の電話番号)

受験 番号	
学籍 番号	

(受験番号・学籍番号は記入しないでください。)

(転入書類)

科目履修状況証明書

受験 番号	
学籍 番号	

(受験番号・学籍番号は記入しないでください。)

校長名 _____ (印)

生徒氏名

入学年月日 西曆 年 月 日

授業日数	出席すべき日数	出席日数	備考

(2 学期以降・後期)分

科目		単位数	科目		単位数
特別活動		時間	特別活動		時間

※ 特別活動は出席時数を記入してください。

本校記入欄	
-------	--

(轉入書類)

⑥

成績・単位修得証明書

受験 番号	
学籍 番号	

(受験番号・学籍番号は記入しないでください。)

氏名		生年月日	西暦	年	月	日	男・女
----	--	------	----	---	---	---	-----

西暦	年	月	日	(	課程	科)	入学・編入・転入	
西暦	年	月	日	第	学年		在学・修了	
西暦	年	月	日	～	年	月	日	休学
西暦	年	月	日	～	年	月	日	休学
西暦	年	月	日					退学

教科	科目	単位数	修得 学年	評定 (5/10)	修得 単位数	教科	科目	単位数	修得 学年	評定 (5/10)	修得 単位数
国 語	国語表現()					保 健 体 育	体 育 ()				
	国語表現()						体 育 ()				
	国 語 総 合						保 健				
	現代文 ()										
	現代文 ()					芸 術	音 楽 I				
	古 典 ()						音 楽 II				
	古 典 ()						美 術 I				
地 理 歴 史							美 術 II				
	世界史()						書 道 I				
	日本史()						書 道 II				
	地 理()										
公 民						外 国 語	オーラルコミュニケーション()				
	現 代 社 会						オーラルコミュニケーション()				
	倫 理						コミュニケーション英語()				
	政 治 ・ 経 済						コミュニケーション英語()				
							英 語()				
数 学							英 語()				
	数 学 基 礎						リーディング				
	数 学 I						ライティング				
	数 学 II										
	数 学()					家 庭	家 庭 基 礎				
理 科	数 学()						家 庭 総 合				
							生 活 (技 術)				
	理 科 総 合 A					情 報					
	理 科 総 合 B						情 報()				
	科学と人間生活						社 会 と 情 報				
	物 理()						情 報 の 科 学				
	化 学()					総 合					
	生 物()						総合的な学習の時間				
	地 学()										
						合 計 単 位 数					
						特別活動(出席時間数)					時間

備考 ※専門科目や学校設定科目など、この面で記入できない場合は裏面にご記入下さい。(裏面に記入ありにチェックを入れてください)

※修得できなかった科目も含め、履修科目全てについてご記入下さい。

□裏面に記入あり

上記の通り証明いたします。

西暦 年 月 日

高等学校長 (印)

(転入・編入書類)

[別紙 成績・単位修得証明書(No.2)]

※合計単位数は表面に記入してください。

教科	科目	単位数	修得 学年	評定 (5/10)	修得 単位数
備考					

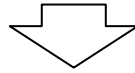
上記の通り証明いたします。

西暦 年 月 日

_____ 高等学校長 _____ 印

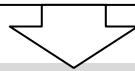
入学手続きの流れ

入学相談（保護者同伴）

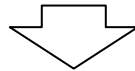


出願書類提出

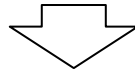
- ①入学検定料 15,000 円をお振込みください。
- ②【新入生の場合】「調査書」の作成を出身中学校に申し入れて下さい。
【転入生の場合】「成績・単位修得証明書」・「科目履修状況証明書」
「生徒の転学について(照会)」の作成を前籍校に申し入れて下さい。
- 【編入生の場合】「成績・単位修得証明書」の作成を前籍校に申し入れて下さい。
- ③以下の書類を上記②の書類とともに京都美山高校入試広報部まで郵送してください。
 - (1)入学願書(振り込み受領書のコピーを裏面に貼り付ける。)
 - (2)高校入学への抱負
 - (3)写真(3枚・うち1枚は入学願書に添付して下さい。)



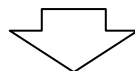
書類審査・面接日時通知



面接（保護者同伴）

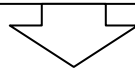


合格通知・入学オリエンテーション日時通知

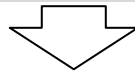


入学オリエンテーション（保護者同伴）

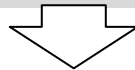
- ①卒業までのカリキュラムの作成・履修登録などを行います。
- ②以下の書類をお渡しいたします。必要事項をご記入の上、ご返送またはご持参ください。
 - (1)学費請求書(指定期日までに学費を納入下さい。)
 - (2)誓約書
 - (3)生徒個人調査票
 - (4)健康調査表



学費等の納入



学生証・ID・パスワード・教科書の発送



学習スタート