平成 27 年度より
広域制になりました！

【募集区域】
京都府・大阪府・滋賀県
奈良県・兵庫県・福井県

平成 28 年度（2016 年度）

京都美山高等学校
生徒募集要項

インターネット
通信制

1. 平成 28 年度募集について

募集人数	広域 通信制・単位制 普通科（共学）		
	150名		
出願期間	新入生	転入生	編入生
	1月6日～4月15日	随時受付	随時受付
出願資格	■京都府・大阪府・滋賀県・奈良県・兵庫県・福井県に在住の者。 ■本校の教育システムや教育方針を充分理解し、予め入学相談（保護者同伴）を行った上で、本校で学ぶことを強く希望する者。 ■パソコンが自宅にあり、且つ、本校の定めたパソコンの必要環境（「7.パソコンの必要環境」参照）を満たしている者。 ■次のいずれかに属する者。 新入生･･･平成 28 年 3 月 31 日までに中学校を卒業見込みの者。中学校卒業後、一度も高等学校に在籍していない者。または本校が中学校卒業と同等の学力があると認める者。 転入生･･･現在、高等学校に在籍しており、本校に転学を希望する者。（休学中の者も含む） 編入生･･･すでに高等学校を退学しており、出願時においてどの高等学校にも在籍していない者。		
入学検定料	**15,000 円**		
	銀行口座・ゆうちょ銀行口座へお振込みのうえ、<振込受領書のコピー>を入学願書の裏面に貼り付けてください。		
出願書類	新入生･･･入学願書、高校入学への抱負、調査書、写真（3 枚・うち 1 枚は入学願書に貼付） 転入生･･･入学願書、高校入学への抱負、生徒の転学について（照会）、科目履修状況証明書、成績・単位修得証明書、写真（3 枚・うち 1 枚は入学願書に貼付） 編入生･･･入学願書、高校入学への抱負、成績・単位修得証明書、写真（3 枚・うち 1 枚は入学願書に貼付）		
希望コース選択	「8.コース一覧」の中から選択し、入学願書に記入してください。 （但し、「通学コース」は定員が 100 名程度となっています。）		
選考方法	書類審査及び面接（保護者同伴） 学科試験なし	合格発表	郵送にて通知
入学オリエンテーション	郵送による合格通知とともに、日時をお知らせします。		
入学手続き	・入学オリエンテーションの際、入学手続きに必要な書類をお渡しします。 （必要事項を記入し、郵送にてご返送、もしくは、直接ご持参ください。） ・入学時に必要な諸費用（「6.費用等」参照）を、指定期日までに納入してください。		
	※分割納入に関してのご相談を承っております。遠慮なくご相談ください。 ※期日までに諸費用の納入が確認できない場合、入学を辞退されたものと判断しますのでご注意ください。 ※納入された諸費用等は理由の如何に関わらず一切返金できません。		

◎入学相談（保護者同伴）が出願資格として必要です。下記連絡先に入学相談のお申し込みをしてください。

＝＝

入学に関する相談や、手続き方法などのお問合せ先
京都美山高等学校　入試広報部
〒602-0926 京都市上京区元真如堂町 358　0120-561-380　Fax 075-441-3402

京都美山高等学校ホームページ　http://www.miyama.ed.jp　E-mail nyushi@miyama.ed.jp

2. 入学検定料振込口座

下記の銀行口座またはゆうちょ銀行口座にお振込みください。

銀 行 名　三菱東京 UFJ 銀行　京都中央支店 口座番号 普通預金　2637710 口座名称 学校法人両洋学園　京都美山高等学校	口　座　番　号　　00930-3-242578 口座名称(加入者名)　　京都美山高等学校

3. 出願手続き

検定料をお振込みの上、振込受領書のコピーを入学願書の裏面に貼り付けてください。その後、出願書類一式を下記住所まで郵送またはご持参ください。

※出願書類提出の前に入学相談（保護者同伴）に来ていただく必要があります。

〒602-0926
京都市上京区元真如堂町 358　　京都美山高等学校　入試広報部

（※入学検定料については理由の如何に関わらず返却できませんのでご了承ください。）

4. 選考方法

出願書類による書類審査及び、面接(保護者同伴)を行います。

※出願書類については理由の如何に関わらず返却できませんのでご了承ください。

※願書受付順に書類選考し、面接日時等を書面にてご連絡いたします。

5. 合格後の手続き

書類審査・面接の後、合格者には合格通知とともに入学オリエンテーションの案内を郵送いたします。入学オリエンテーションの際に入学手続きに必要な書類をお渡しいたします。必要事項をご記入の上、郵送にてご返送もしくは、直接ご持参ください。また、入学時に必要な諸費用(入学金と授業料・施設設備費・教材費・校費・教科書代をそれぞれ1年分)について、指定期日までに納入をお願いいたします。期日までに納入が確認できない場合は入学を辞退されたものと判断いたしますのでご注意ください。

6. 費用等

<出願時費用>

	金額(円)	納入について	備　考
入学検定料	15,000	銀行口座又はゆうちょ銀行口座へお振込みください。	振込受領書のコピーを入学願書の裏に貼り付けてください。

<学費及び諸経費>

	金額(円)		学費納入について	備　考
入学金	50,000	――――	入学時に指定期日までにお振込みください。	
授業料	8,500	1 単位当り		卒業までに 74 単位以上の修得
施設設備費	80,000	年額		
教材費	50,000	年額		
校費	80,000	年額		スクーリングや健康診断費用含む
教科書代	実費	都度		入学後、着払いにて発送

※費用は前年度の実績になります。

7. パソコンの必要環境

下記のパソコン並びにインターネット回線の必要環境がそろわない場合、出願できません。

〈パソコン〉

PC	デスクトップまたはノートパソコン（スマートフォンは不可）
メモリ	Windows 7・Windows 8・Windows 8.1 は 1GB 以上、Windows Vista は 2GB 以上必要です。
ハードディスク	15GB 以上の空き領域が必要です。
ディスプレイ	10 インチ以上が望ましい。
プリンタ	A4 サイズのプリントができるもの　※カラープリンタが必要です。
OS	日本語版の Windows Vista・Windows 7・Windows 8・Windows 8.1 ※Windows98・Windows2000・Windows Me・Windows XP・Macintosh・外国語版の Windows などは動作保証外です。
必要ソフト	・Microsoft Word　（2007 以降のもの） ・Microsoft Excel　（2007 以降のもの） ・Windows Media Player（バージョン 9 以降のもの） ・Internet Explorer　（バージョン 7 以降のもの）
その他	・CD-R ドライブ（DVD、ブルーレイドライブでも可） ・ヘッドセット(ヘッドフォンとマイクが一体になったもの) ・WEB カメラ　（ご使用の OS に対応したもの） ・コンピュータには LAN の差込口が必要です。 ・ご家族で同じパソコンをご使用で、複数のアカウントが存在する場合、使用する本人のアカウントの種類を『管理者』に設定してください。

〈インターネット回線〉

(1)インターネット回線は、光ファイバー回線（NTT フレッツ光、eo 光等）、ケーブルテレビ回線など、通信速度が 100Mbps 以上のブロードバンド回線が必要です。ADSL、ダイヤルアップ、ISDN は回線スピードが遅いため利用できません。お住まいの地域での回線の開通状況については各々の通信会社にお尋ねください。

(2)有線 LAN 接続が必要です。無線 LAN(Wi-Fi 等)の場合には原則として有線 LAN への切り替えが必要になります。

◎パソコンの必要環境に関して不明な場合にはご相談ください。

京都美山高等学校 システム部
0120-561-380　Fax 075-441-3402　E-mail nyushi@miyama.ed.jp

8. コース一覧及び授業内容

コース名		コース変更	授業内容					
			①学習サポート	②ホームルーム活動	③進学サポート	④芸術サポート	⑤生徒自治会活動	⑥調理実習
①普通（在宅）コース		**○**					**希望者**	**希望者**
②通学コース （午前中のみ） （定員あり）	**１日コース**	**○**	**必須**				**希望者**	**希望者**
	２日コース	**○**	**必須**	**必須**			**希望者**	**希望者**
	３日コース	**○**	**必須**	**必須**	**必須**		**希望者**	**希望者**
③特進（学習塾連携）コース		○			必須※		希望者	希望者
④大学連携コース		○	希望者	希望者	希望者		希望者	希望者
⑤専門学校連携コース		○	希望者	希望者	希望者		希望者	希望者
⑥勤労支援（定時制）コース		○	希望者				希望者	希望者
⑦社会人コース		○	希望者				希望者	希望者
⑧医療支援（病院連携）コース		×						
⑨メンタルヘルスコース		×						
⑩芸能文化コース		×	希望者				希望者	希望者
⑪スポーツ振興コース		○	希望者				希望者	希望者
⑫芸能コース		○	希望者				希望者	希望者
⑬芸術コース		○	希望者	希望者	希望者	必須★ (美術のみ)	希望者	希望者
⑭看護・医療コース		○	希望者				希望者	希望者

(1)学校での授業はすべて午前中のみで月によっては実施されない週もあります。
(2)★印「芸術サポート(美術)」は芸術コースの生徒のみ必須。その他の生徒は参加できません。
　音楽は開講していません。
(3)※印「進学サポート」は希望教科のみを選択することもできます。
(4)『通学コース』は定員が 100 名程度。入学後、無断欠席等により『在宅コース』への変更を指導することもあります。

出願の手続きについて

京都美山高等学校

出願しようとする人は、下記の出願書類を準備し、京都美山高等学校　入試広報部へ郵送してください。（出願する前には、必ず入学相談が必要です。）

1. 出願書類一覧

<出願区分>　　**<提出書類>**

新入生：中学卒業し、その後一度も高校に在籍していない者。 ⇒ ①･②･③･⑦

転入生：現在高校に在籍しており、本校に転学を希望する者。 ⇒ ①･②･④･⑤･⑥･⑦

編入生：すでに高校を中退し、現在どこの高校にも在籍していない者。 ⇒ ①･②･⑥･⑦

<必要書類一覧>

書類番号	書類名	作成者	新入生	転入生	編入生	備考
①	入学願書	本人	○	○	○	ア）[新・転・編]の出願区分に○をつけること。希望コースを記入すること。 イ）写真貼付、裏面に入学検定料の払込受領証のコピーを貼付のこと。
②	高校入学への抱負	本人	○	○	○	入学者本人が記入して下さい。
③	調査書	出身中学校	○			開封厳禁（※中学校で作成したもの）
④	生徒の転学について(照会)	(前)在籍校		○		開封厳禁
⑤	科目履修状況証明書	(前)在籍校		○		開封厳禁
⑥	成績･単位修得証明書	(前)在籍校		○	○	開封厳禁
⑦	写真	本人	○	○	○	3.0cm×2.4cm(運転免許証サイズ)　3 枚 ※1 枚は入学願書に貼付し、残りの 2 枚は同封してください。 ※カラー写真　※染髪不可

2. 出願書類の準備に当たって

(1)ペン又はボールペンで必要事項を記入してください。

(2)入学願書には写真貼付、保護者ないし保証人の署名と捺印、裏面に入学検定料の払込受領証のコピー貼付を確認のうえ提出願います。

(3)中学校や高校が作成する書類は時間がかかることもありますので早めにご依頼願います。

① 入 学 願 書

入学日:平成　　年　　月　　日

京都美山高等学校長 様

受験番号(記入不要)	学籍番号(記入不要)

本人氏名

保護者又
は保証人　　㊞

貴校に入学したいのでお願いいたします。

■太枠内は全て記入して下さい。

出願区分	※(新 ・ 転 ・ 編) **入 学**
希望コース	**コース** ※通学コースのみ記入(1日・2日・3日) ※芸術コースのみ記入(在宅・1日・2日・3日)

※いずれかに必ず〇をつける

◎写真貼付欄
(3.0cm×2.4cm)
1.無背景・上半身・正面・脱帽
2.最近6ヶ月以内に撮影したもの
3.写真の裏面に氏名・生年月日を記入すること
4. カラー写真　5. 染髪不可

本人が記入				
氏名	(ふりがな)	生年月日		男・女
		昭和 平成　年　月　日生 (満　才)		
現住所	(〒　－　) ※マンション名は必ず明記のこと　(TEL　－　－　)			
勤務先	(名　称) (所在地)　(TEL　－　－　)			
志願者学歴	都道府県	立	中学校	年　月　卒業・卒業見込
	都道府県	立	高等学校	年　月 入学 年　月 第　学年(在学・退学)
	都道府県	立	高等学校	年　月 入学 年　月 第　学年(在学・退学)

保護者又は保証人が記入			
氏名	(ふりがな)		本人との続柄
現住所	(〒　－　) (TEL　－　－　)		
緊急連絡先	(現住所以外、勤務先などを記入して下さい) (TEL　－　－　)		
備考			

(新入・転入・編入書類)

こちらに
払込受領証のコピー
を貼り付けて下さい。

②

高校入学への抱負

氏名 （本人自筆）	

受験番号	
学籍番号	

（受験番号・学籍番号は記入しないでください。）

あなたが京都美山高等学校への入学を希望した動機や，入学後にやってみたいこと・実現させたいこと・目標などを自由に書いて下さい。文字数に制限は設けません。

1．**（入学理由）**入学を決心した理由は何ですか。

5

2．**（卒業までの目標）**学習や生活面での目標，これまでの反省点や今後の改善点など，どんな目標でも構いません。

5

10

15

（新入・転入・編入書類）

転編入書類のご記入について

京都美山高等学校

貴校生徒の転学に際しましては，いろいろご配慮いただきありがとうございます。転編入書類のご記入にあたり，お手数をおかけいたしますが，下記の点にご留意いただき書類作成をお願いいたします。

④生徒の転学について（照会）･･･転入時に必要

ア）貴校を退学した編入学生徒の場合はご記入の必要はありません。

イ）転学日については，各月末の日をもって京都美山高等学校へ転出,翌月１日をもって転入の日とさせていただきます。

⑤科目履修状況証明書･･･転入時に必要

ア）出席の記録欄にはご記入いただく年度の日数をお願いいたします。

イ）履修の記録欄につきましては，貴校での出席，成績状況を本校で引き継ぐための資料にしますので，できるだけ詳しくご記入願います。また，貴校の学期区分にしたがって〇をつけて下さい。

ウ）履修記録欄の成績につきましては，評定が出ていない場合には，中間テストなどの素点をご記入ください。

⑥成績･単位取得証明書･･･転入･編入時に必要

ア）評定につきましては，5段階評価の場合は5に〇を，10段階評価の場合は10に〇をつけてください。

イ）単位修得科目がない場合でも，氏名･生年月日欄の下の在籍記録欄についてはご記入願います。

＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊

ご記入に際し，ご不明な点などございましたら，下記までお問合せください。

京都美山高等学校　教務部
Tel 075-441-3401
Fax 075-441-3402

④

第　　号

平成　　年　　月　　日

京都美山高等学校長 様

学校所在地＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学校名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

校長名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

生徒の転学について（照会）

このたび下記の生徒が貴校への転学を希望しております。選考の上、入学を許可いただけますよう照会いたします。

課程　　科　第　　学年

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

生年月日　昭和・平成　　年　　月　　日

[転学の理由]

[添付書類]

科目履修状況証明書 1通

成績・単位修得証明書 1通

※ 転学される月の末日をご記入ください。翌月の1日を本校への転入日とします。

平成　　年　　月　　日

（ご担当先生の氏名）

（貴校の電話番号）

受験番号	
学籍番号	

（受験番号・学籍番号は記入しないでください。）

（転入書類）

⑤

科目履修状況証明書

受験番号	
学籍番号	

（受験番号・学籍番号は記入しないでください。）

京都美山高等学校長 様

学校名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

校長名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 印

下記生徒の、平成　　年　　月　　日現在の履修状況は次の通りであることを証明します。

生徒氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

生年月日　昭和・平成　　年　　月　　日

入学年月日　平成　　年　　月　　日

出席の記録

授業日数	出席すべき日数	出席日数	備考

履修の記録（成績が算出できない場合は考査の素点でも構いません。）

（１学期・前期)分

科目	単位数	授業時数	出席時数	成績(5・10)
特別活動				時間

（２学期以降・後期)分

科目	単位数	授業時数	出席時数	成績(5・10)
特別活動				時間

※　成績は、5 段階ないし 10 段階評価にて記入してください。また、成績欄の 5 又は 10 に〇をつけてください。

※　特別活動は出席時数を記入してください。

本校記入欄	

（転入書類）

⑥　成績・単位修得証明書

受験番号	
学籍番号	

（受験番号・学籍番号は記入しないでください。）

氏名		生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日	男・女

昭和・平成　　年　　月　　日（　　課程　　科）　入学・編入・転入
昭和・平成　　年　　月　　日　　第　　学年　　在学・修了
昭和・平成　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日　休学
昭和・平成　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日　休学
昭和・平成　　年　　月　　日　　退学

教科	科目	修得学年	評定（5・10）	修得単位数
国語	国語表現（　　）			
	国語表現（　　）			
	国語総合			
	現代文（　　）			
	現代文（　　）			
	古典（　　）			
	古典（　　）			
地理歴史	世界史（　　）			
	日本史（　　）			
	地理（　　）			
公民	現代社会			
	倫理			
	政治・経済			
数学	数学基礎			
	数学Ⅰ			
	数学Ⅱ			
	数学（　　）			
	数学（　　）			
理科	理科総合A			
	理科総合B			
	科学と人間生活			
	物理（　　）			
	化学（　　）			
	生物（　　）			
	地学（　　）			

教科	科目	修得学年	評定（5・10）	修得単位数
保健体育	体育（　　）			
	体育（　　）			
	保健			
芸術	音楽Ⅰ			
	音楽Ⅱ			
	美術Ⅰ			
	美術Ⅱ			
	書道Ⅰ			
	書道Ⅱ			
外国語	オーラルコミュニケーション（　　）			
	オーラルコミュニケーション（　　）			
	コミュニケーション英語（　　）			
	コミュニケーション英語（　　）			
	英語（　　）			
	英語（　　）			
	リーディング			
	ライティング			
家庭	家庭基礎			
	家庭総合			
	生活（技術）			
情報	情報（　　）			
	社会と情報			
	情報の科学			
総合	総合的な学習の時間			
合計単位数				
特別活動(出席時間数)				時間

備考	※専門科目や学校設定科目など、この面で記入できない場合は裏面にご記入下さい。（裏面に記入ありにチェックを入れてください） □裏面に記入あり

上記の通り証明いたします。　　平成　　年　　月　　日

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿高等学校長＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

（転入・編入書類）

[別紙　成績・単位修得証明書(No.2)]

※合計単位数は表面に記入してください。

教科	科目	修得 学年	評定 (5・10)	修得 単位数	教科	科目	修得 学年	評定 (5・10)	修得 単位数

入学手続きの流れ

京都美山高等学校

入学相談（保護者同伴）

出願書類提出【郵送又は持参】

① 入学検定料　15,000 円　をお振込みください。

② **【新入生の場合】**　「調査書」の作成を出身中学校に申し入れてください。

【転入生の場合】　「成績・単位修得証明書」「科目履修状況証明書」
「生徒の転学について（照会）」の作成を前籍校に申し入れてください。

【編入生の場合】　「成績・単位修得証明書」の作成を前籍校に申し入れてください。

③ 以下の書類を上記②の書類とともに京都美山高等学校 入試広報部まで郵送してください。

(1) 入学願書（入学検定料振り込み受領書のコピーを裏面に貼り付けてください。）

(2) 高校入学への抱負

(3) 写真（3 枚・うち 1 枚は入学願書に添付してください。）

書類審査・面接日時通知【郵送】

面接（保護者同伴）

合格通知・入学オリエンテーション日時通知【郵送】

入学オリエンテーション（保護者同伴）

① 卒業までのカリキュラムの作成・履修登録などを行います。

② 以下の書類をお渡しいたします。必要事項をご記入の上、ご返送またはご持参ください。

(1) 学費請求書（指定期日までに学費を納入ください。）

(2) 生徒個人調査票　　(3) 健康調査表

(4) 自動払込利用申込書　　(5) 就学支援金申請書類

学費等の納入

生徒証・ＩＤ・パスワード・教科書の発送【郵送】

学習スタート